

ДОГОВОР

№31/28.11.2014г.

Днес, 28.11.2014 г., в гр. София, между:

1. НАЦИОНАЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ПРЕЦИЗНА ТЕХНИКА И ОПТИКА „М.В.ЛОМОНОСОВ”, със седалище и адрес на управление - гр.София, ул. „Св.Св. Кирил и Методий”№148, ЕИК000669596, представлявана от инж. Валерия Стойова Додова – Директор и Ниголинка Иванова Хетимова - Главен счетоводител наричана по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. “Мултифорс А.С.”ЕООД, със седалище и адрес на управление:гр.София, община Слатина, ж.к.“Гео Милев”, ул.“Калина Малина”№24

Вписано в Агенция по вписванията,

ЕИК/Булстат: 831637711 представлявано от Магдалена Емилова Пеева – управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

І. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА:

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да организира и осъществява на свой риск и със свои служители и технически средства, физическа денонощна охрана при нормална и усложнена обстановка на сградите на НППТО “М.В.Ломоносов”, находящи се в гр. София, ул.“Св. Св. Кирил и Методий”№ 148 и ул. “Иван Грозев” № 6 общо 2/два/поста с 9/девет/охранителя ведно с намиращото се в тях движимо и недвижимо имущество.

Чл. 2. (1) Охраната се извършва съгласно изработен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ План за охрана на обектите. Видът на охраната и режимът на работа се конкретизират по обекти и постове.

(2) Охраната се реализира от служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ наричани – охранители, работещи по изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ графици, разпределени по обекти, брой, постове, сменност.

(3) Страните в срок до 3 дни след подписване на настоящия договор извършват обстоен оглед по обекти и подписват двустранен протокол за охранително обследване на всеки обект, наричан охранителен протокол. Такъв протокол се подписва най-малко веднъж годишно, както и при възникване на конкретна необходимост – в срок до 3 дни след това.

(4) Предаването и приемането на обектите за охрана и находящото се в тях движимо и недвижимо имущество се извършва чрез приемно-предавателен протокол, подписан от представители на страните по договора и представлява неразделна част от него.

(5) Пропускателния режим се регламентира с писмен вътрешен акт (Правилник да вътрешния трудов ред, Правилник за дейността на училището, Заповед на Директора) на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, предоставен на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сведение и изпълнение. Той съдържа изискванията и условията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за спазването на вътрешния ред в обектите от неговите служители и от всички външни посетители с цел осъществяване на установения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пропускателен режим. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ осигурява спазването на този вътрешен акт от своите служители.

(6) Организацията и осъществяването на физическата охрана се регламентират с Инструкция, разработена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласувана и утвърдена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съдържаща правата и задълженията на охранителите при осъществяване на дейностите по договора, съобразно функциите им.

Чл. 3. Настоящият договор се сключва за срок от 1 (една) година и влиза в сила от датата на подписването, а реалното изпълнение на услугата по чл. 1 от **01.12.2014г.**

Чл. 4. Срещу предоставяне на услугата по чл. 1 от този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** месечно възнаграждение в размер и по начините, упоменати по-долу.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) Размерът на месечното възнаграждение е **4 480лв./** четири хиляди четиристотин и осемдесет/ лв.без ДДС и **5 376лв./**пет хиляди триста седемдесет и шест/лв. с ДДС и се изплаща в пълен размер след представяне на данъчна фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Договореното възнаграждение не подлежи на промяна, включително и при промяна на нормативно установеното минимално заплащане на труда, освен с изрично писмено съгласие на страните.

(3) Заплащането стартира след започване на услугата по чл. 1.

Чл. 6. (1) За нарушение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, констатирано от комисия, назначена със заповед на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по проверка изпълнението на договорните отношения и плана за охрана и уточнено с подписан между страните двустранен протокол, от месечното възнаграждение се удържа неустойка в случаите, по реда и в размер съгласно чл. 19.

(2) Отказа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да подпише протокола по ал.1 не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от предвидената възможност за реализиране на неустойката.

Чл. 7. Възнаграждението се заплаща до 10 (десето) число на месеца.

Чл. 8. Плащането се извършва посредством банков превод по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** **IBAN BG 83 VPBI 7940 1038 2734 01, BIC VPBIBGSF** банка „Юробанк България” АД

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 9. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обектите по чл. 1, както и намиращите се помещения в района на охраняваните обекти за личния състав със съответното оборудване преди започване на услугата по чл. 1.

(2) Предаването на обектите се извършва чрез двустранен приемно-предавателен протокол.

Чл. 10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение, при условията и сроковете, установени в настоящия договор;

2. Да изпълнява действащите нормативни изисквания и предписанията на компетентните органи, касаещи сигурността на обекта и своевременно да реализира мероприятията по охранителните протоколи и по текущите предложения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. Да уведомява своевременно писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при промяна на обстановката в обекта, касаеща организацията и/или осъществяването на дейността по договора;

4. Да запознава охранителите на обекта с установения от него пропускателен режим, с регламентираното работно време в обекта и с евентуалните му промени за отделни лица или конкретни случаи, с други касаещи ги разпоредби относно вътрешния ред, с реагирането при бедствие, терористичен акт и други подобни, с правилата за пожарна безопасност в обекта и пр., както и с всяка промяна в някое от тези изисквания.

Чл. 11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да актуализира изготвените от него регламентиращи документи свързани с охранителната дейност на обектите.

Чл. 12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

(1) Да бъде своевременно информиран от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за осъществяването на охраната и да изисква от него такава информация.

(2) По всяко време да проверява чрез свои упълномощени представители или назначена от него комисия самостоятелно или съвместно с представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, хода и начина на осъществяване на охраната, без да пречи на работата на охранителя.

(3) Да предлага на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ мерки за подобряване на ефективността и качеството при осъществяване на дейността по договора.

(4) Да прилага предвидените санкции по глава IV по отношение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при некачествено изпълнение на услугата по договора.

(5) Да отправя до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ мотивирани искания за отстраняване на охранители, които осъществяват некачествено своите функции по отношение изпълнение на договора.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) Да пази доброто име, законните права и интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при и във връзка с изпълнението на възложената му работа.

(2) Да създаде необходимата организация за стриктно изпълнение предмета на договора и да осъществява дейността си добросъвестно, ефективно и качествено и в съответствие с действащите нормативни актове и с изготвените документи по охраната на обектите – планове, инструкции, графици и пр.

(3) Да изготви планове за охрана на обектите и да ги представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за утвърждаване, преди пристъпване към изпълнението на услугата.

(4) Своевременно писмено да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми по сигурността, охраната на обектите и пропускателния режим или установени от изпълнителя или от компетентните органи слабости в сигурността на даден обект и да прави съответни текущи предложения.

(5) Да взема всички необходими мерки за коригиране и преодоляване на констатирани и уточнени по реда на чл. 6 грешки и пропуски в областта на осъществяване на охраната в срокове, посочени в съответните двустранни протоколи.

(6) При проверка на дейността по охраната на обектите от оторизирани органи, които не са от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ незабавно за осигуряване присъствието на негов упълномощен представител по време на проверката.

(7) При изпълнение на задълженията си по договора да спазва изискванията на действащите нормативни актове, касаещи охранителната дейност, вътрешните актове на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, предписания на компетентните органи включително носенето на оръжие и униформено облекло.

(8) Да извършва подбор и реподбор на охранителите, така че тези, които ще реализират охраната по договора да отговарят на заложените в ЗЧОД изисквания.

(9) Да осъществява постоянен контрол на дейността на охранителите и изпълнението на техните задачи и функции.

(10) Да съхранява с грижата на добър стопанин имуществото, предоставено му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за ползване във връзка със осъществяване предмета на договора.

(11) В случаи на кражба, пожар, наводнение или друго стихийно бедствие да взема мерки за ограничаване размера на вредите и незабавно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(12) Да води във всеки охраняван обект задължително следната документация:

1. Инструкция за дейността на охранителите.

2. Книга за предаване и приемане на дежурството.

3. Списък на охранителите и график на дежурствата за всеки календарен месец.

4. Списък на длъжностните лица, имащи право да проверяват обекта.

5. Книги за отразяване на извършените проверки.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право:

(1) Да предоставя дейността по чл.1 от договора изцяло или частично – под наем или за съвместна дейност.

(2) Да подменя способа за охрана.

IV. ОТГОВОРНОСТИ. ОБЕЗЩЕТЕНИЯ. НЕУСТОЙКИ. ГАРАНЦИИ.

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна имуществена отговорност за щетите претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на виновно извършване от дежурни охранители, респективно виновно допускане от тях на извършването от трети лица на посегателства, на намиращо се в обект по договора охранявано имущество на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които посегателства са надлежно регистрирани от компетентните органи въз основа на заявление на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност по предходната алинея и когато бъде установено, че посегателството е извършено, подпомогнато или подбудено от сътрудник от охраната, в това число и когато сътрудник от охраната сам се е привел в състояние на невъзможност да се противопостави на извършване на посегателството.

(3) Когато щетите по смисъла на алинея 1 са изцяло или частично причинени по вина на възложителя или на негови служители или посетители, обезщетение не се дължи.

4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност по предходните алинеи, когато е разкрит извършител на посегателството, охранителите са били в обективна невъзможност да предотвратят посегателството, имуществото предоставено за охрана не се съхранява в помещение, отговарящо на необходимата степен на физическа защитеност или не са спазени /взети мерки/ охранителни предписания от страна на контролен орган по ЗЧОД или на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ касаещи физическата защитеност и сигурността на обектите, както и в други предвидени в действащото законодателство случаи.

Чл. 16. (1) Видът, количеството и стойността на имуществото, обект на съответното посегателство, се установяват с подписани между страните двустранни протоколи по данни от документи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в т. ч. първични счетоводни документи и регистри, или на трети лица – експерти, полиция, пр.

(2) Размерът на дължимото от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение се установява с двустранен протокол между страните, въз основа на писмено уведомление от компетентните органи за спиране или приключване на процесуалните действия по конкретното посегателство. С този протокол страните уточняват възможните оптимално кратки срокове за обезщетяване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и начинът на изплащане на обезщетението.

Чл. 17. За щетите причинени от пожар, наводнение, авария или природни бедствия страните подписват съвместен протокол, който се прилага за сведение към досието на обекта.

Чл. 18. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изплати в съответен срок посочен в протокола по чл. 16, ал. 2 цялото или част от обезщетението, предвидено в този протокол за издължаване до въпросната дата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да получи полагащото му се до момента обезщетение по двустранния протокол респективно съответната не издължена част от него, чрез последователно прилагане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на следните възможности:

а) получаване на обезщетение по застрахователната полица в рамките на съответните лимити,

б) усвояване на сума от гаранцията за добро изпълнение по чл.20, ако застраховката не е покрила изцяло полагащото се обезщетение,

в) прихващане на остатъка от обезщетението със следващи текущи месечни плащания, ако и гаранцията за добро изпълнение не е била достатъчна за пълно погасяване на обезщетението.

Чл. 19. При повече от три нарушения месечно, установени по реда на чл.6, за всяко следващо такова нарушение по предложение на комисията, извършила проверката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 1 % от дължимата месечна вноска. Размерът на дължимата неустойка се прихваща по реда на чл.18, букви "б" и "в".

Чл. 20. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора 3% от стойността на договора, във вид на парична сума, внесена чрез

платежно нареждане по сметка на Възложителя в размер на 1 612,80лв. (словом хиляда шестотин и дванадесет и 0,80) лева.

Чл. 21. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора и да задържи гаранцията за изпълнение в случай на системно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи от договора.

(2) Гаранцията обезпечава изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и служи, по реда на чл.18, като обезщетение за вредите от неизпълнението, а по реда на чл.19 – като неустойка.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение след изтичане на 30 работни дни след прекратяване на договора.

(4) Алинея 1 се прилага при неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, установено по реда на чл. 6, независимо дали е пълно или частично, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да задържи целия размер на гаранцията за изпълнение.

(5) При неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да търси неустойка и/или обезщетение за претърпени вреди независимо дали е упражнил правата си по предходната алинея.

Чл. 22. (1) При забава по причини зависещи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да поеме охраната на обектите, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ кумулативна неустойка в размер на 5 % от месечната вноска за всеки просрочен ден, но не по-вече от 30 % от стойността на услугата за една година. Не се допуска поетапно въвеждане на охраната.

(2) Ако забавата продължи повече от 1 ден, възложителят има право да прекрати договора, като задържи гаранцията за изпълнение.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. Настоящият договор се прекратява:

(1). С изтичане на уговорения срок.

(2). По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

(3). С двумесечно предизвестие от всяка една от страните.

(4). От датата, посочена в писменото уведомление на страната – инициатор до другата страна, при:

1. прекратяване на юридическото лице на някоя от страните;

2. отнемане на лиценза на изпълнителя;

3. откриване на производство по несъстоятелност за изпълнителя.

(5) Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. При системни (пет или повече) нарушения на договорните отношения, констатирани по реда, установен в настоящия договор, свързани с утвърдените планове за охрана.

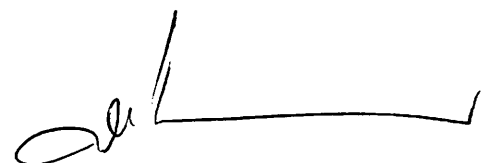
2. При неизпълнение на задължението по чл.22, ал.1 от договора.

(6) Извън посочените до тук случаи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, изцяло или частично, като отправи до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ едномесечно писмено предизвестие, в случай, че въз основа на акт на компетентен орган охранявания обект или обособени негови части бъдат предоставени в управлението или разпореджането на друго ведомство, физическо или юридическо лице или спрямо тях бъде открита процедура по приватизация.

Чл. 24. При настъпване на някое от обстоятелствата по точките на ал. 5 на чл.23, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 25. (1) При всички случаи на прекратяване на настоящия договор охранявания обект, ведно с намиращото се в него имущество се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол, подписан от страните или овластени техни представители.

(2) До предаване на обекта по реда на предходната точка страните имат правата и задълженията по този договор.



(3) В случай, че при предаването на обекта бъдат констатирани щети, дължащи се на виновно поведение на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи тяхното възстановяване.

VI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 26. (1) Писмени документи, свързани с настоящия договор, може да бъдат валидно предадени по пощата, чрез факс или на ръка. До получаване по реда на предходното изречение на изискващи се по договора писмени уведомления в тях, се считат за не настъпили по отношение на страната, която трябва да получи документите.

(2) Ако някоя от страните не е уведомила другата страна за настъпила промяна в адреса или факса, писмените документи, изпратени на стария адрес или факс, ще се считат за редовно връчени.

(3) Всяка от страните се задължава да отговори писмено в срок до три работни дни на запитване или предупреждение от другата страна.

Чл. 27. Страните определят лица за контакти, които ги представляват при възникване на спорове.

Чл. 28. Възникнали спорни въпроси между страните по изпълнението и тълкуването на договора се решават по взаимно споразумение, а при непостигане на такова – от компетентните български органи по установения в законодателството ни общ съдебен ред.

Чл. 29. Предвидени в договора прихващания се извършват само при условията и по реда на чл. 103 – 105 от ЗЗД. Други едностранни удръжки свързани с договора са недопустими.

Чл. 30. За неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат съответно разпоредбите на ТЗ, ЗЗД, ЗМВР и другите действащи нормативни актове.

Настоящият договор се изготви в два екземпляра, по един за двете страни и се подписва както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
 ДИРЕКТОР :
 инж. Валерия Додова
 ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:
 Николинка Хетимова



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:
 Магдалена Пеева





МУЛТИФОРС А.С. ЕООД

ПРОЕКТИ ЗА СИГУРНОСТ, ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА И ОХРАНИТЕЛНА ТЕХНИКА

София 1582, ж.к. Дружба 2,
бл. 310 А, вх. Б, ет. 1
тел.: +359 2 8000000,
факс: +359 2 8000090,
e-mail: multiforce@multiforce.bg

ОБРАЗЕЦ №9

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

УЧАСТНИК: „Мултифорс А. С.“ ЕООД

Седалище и адрес на управление: гр. София, община Слатина, ж.к. „Гео Милев“, ул. „Калина Малина“ № 24.

ЕИК/Булстат: 831637711

Тел: 02/ 800 00 00, Факс: 02/ 800 00 90, E-mail: multiforce@multiforce.bg

Адрес за кореспонденция: гр. София, община Искър, жк. Дружба - 2, бл. 310А, вх. Б, ет. 1.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящата Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас обществена поръчка, възлагана по реда на глава Осма „а“ от ЗОП с Предмет: „Осигуряване на денонощна невъоръжена физическа охрана на сградите на НППТО“

1. **ЦЕНАТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА** (обществената поръчка) е: **53 760 лв. без ДДС** (петдесет и три хиляди седемстотин и шестдесет лева) и **64 512 лв. с ДДС** (шейсет и четири хиляди петстотин и дванадесет лева).
2. **ЦЕНАТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА** е окончателна и не подлежи на увеличение, като:
3. Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на обекта на поръчката.
4. Плащането на **ЦЕНАТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА** се извършва при условията и по реда на описаното в проекта на договор.
5. Запознати сме с условието на обществената поръчка, че участник, който предложи цена с **20 % по-ниска** от средната цена на останалите оферти, ще трябва да докаже как е постигнал тази цена съгласно **чл.70 от ЗОП**.
6. Съгласни сме да се придържаме към това предложение за срок от **30 КАЛЕНДАРНИ ДНИ** след датата, определена за краен срок за приемане на офертите за участие
7. При несъответствие на посочените в тази ценова оферта числа в изписването им с думи и цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

18.11.2014 г.

Декларатор:

[подпис и печат]





МУЛТИФОРС А.С. ЕООД
ПРОЕКТИ ЗА СИГУРНОСТ, ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА И ОХРАНИТЕЛНА ТЕХНИКА

София 1582, ж.к. Дружба 2,
бл. 310 А, вх. Б, ет. 1
тел.: +359 2 8000000,
факс: +359 2 8000090,
e-mail: multiforce@multiforce.bg

ОБРАЗЕЦ №8

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

УЧАСТНИК: „Мултифорс А. С.“ ЕООД

Седалище и адрес на управление: гр. София, община Слатина, ж.к. „Гео Милев“, ул. „Калина Малина“ № 24.

ЕИК/Булстат: 831637711

Тел: 02/ 800 00 00, Факс: 02/ 800 00 90, E-mail: multiforce@multiforce.bg

Адрес за кореспонденция: гр. София, община Искър, жк. Дружба - 2, бл. 310А, вх. Б, ет. 1.

Указание за участниците: настоящото предложение трябва да отчита и анализира предоставената на участниците техническа спецификация, която е част от документацията за възлагане на обществена поръчка. Предложението подлежи на детайлна проверка за съответствие с предварително обявените от възложителя условия с цел доказване на обстоятелството от Чл.37, ал.3, т.1 от ЗОП.

След запознаване с условията за участие и изискванията за изпълнение, включително и техническата спецификация на обществената поръчка, възлагана по реда на глава Осма „а“ от ЗОП с **Предмет: „Осигуряване на денонощна невъоръжена физическа охрана на сградите на НПГПТО“** Ви представяме нашето техническо предложение.

1. Запознати сме със спецификата на предмета на обществената поръчка и предлагаме да извършим охраната съгласно нормативната рамка за дейностите, включени в настоящата обществена поръчка, Закона за частната охранителна дейност (ЗЧОД), Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия (ЗОБВВПИ) – в частта му, касаеща носенето и употребата на огнестрелно оръжие и боеприпаси за служебни цели, Закона за обществените поръчки (ЗОП), приложимата подзаконова нормативна уредба и изискванията и условията, поставени от Възложителя с публичната покана и документацията за участие.
2. Сроктът за изпълнение на договора е 12 месеца.
3. Съгласни сме да се придържаме към това предложение за срок от **30 календарни дни** след датата, определена за краен срок за приемане на офертите за участие

Неразделна част от нашето техническо предложение са:



001

13

1. План за организация на охранителната дейност
2. План за действие на охраната при възникване на кризисни ситуации
3. Планове за взаимодействие с териториални структури на ГД „Национална полиция” и ГД ”Пожарна безопасност и защита на населението”
4. Система за инструктаж, контрол и помощ на охранителите
5. Образец на идентификационна карта, снимков материал на униформено облекло с отличителен знак на участника

18.11.2014 г.

Декларатор:

[подпис и печат]

